



\* به :

از : رئیس تدوین و هماهنگی مقررات اداری و استخدامی

**موضوع : تعدیل مدرک تحصیلی حین خدمت**

\*

مدیر محترم توسعه منابع انسانی شرکت ملی نفت ایران  
مدیر محترم توسعه منابع انسانی شرکت ملی گاز ایران  
مدیر محترم توسعه منابع انسانی شرکت ملی پالایش و پخش فرآورده‌های نفتی ایران  
مدیر محترم توسعه منابع انسانی شرکت ملی صنایع پتروشیمی  
رئیس محترم دانشگاه صنعت نفت  
رئیس محترم پژوهشگاه صنعت نفت  
رئیس محترم مؤسسه مطالعات بین‌المللی انرژی  
مدیر عامل محترم سازمان بهداشت و درمان صنعت نفت  
مدیر عامل محترم شرکت ملی صادرات گاز ایران  
مدیر عامل محترم سازمان بهینه‌سازی مصرف سوخت کشور  
رئیس محترم صندوق‌های بازنشستگی، پس‌انداز و رفاه کارکنان صنعت نفت  
مدیر کل محترم پشتیبانی و مالی ستاد وزارت نفت  
رئیس محترم سازمان حراست

به منظور استفاده بهینه از خدمات کارمندانی که در دوره‌های آموزشی بلند مدت منجر به اخذ گواهی تحصیلی هم سطح مقاطع کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد سازمان مدیریت صنعتی در حین خدمت تا تاریخ ۱۳۸۵/۱۲/۲۹ شروع به تحصیل نموده و در رشته‌های مرتبط/نیمه مرتبط با سمت تحت تصدی فارغ التحصیل می‌شوند، حسب بخشنامه شماره ۱۸۰۳/۷۰۵۹۹ مورخ ۱۳۸۷/۸/۵ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، موضوع تعدیل مدرک تحصیلی این قبیل کارمندان در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۱/۳ شورای مدیران محترم توسعه منابع انسانی مطرح و به شرح دستورالعمل پیوست مورد تأیید قرار گرفت که جهت استحضار و دستور اقدام مقتضی ایفاد می‌گردد.

محمد مرتضایی

## دستورالعمل چگونگی تعدیل مدرک تحصیلی کارکنان

### مأخوذه از سازمان مدیریت صنعتی

(منضم به اطلاعیه شماره ق س/ ۲۴۶/۳۵۰ ت م ۲-۲/۴۰۲ مورخ ۱۳/۱۱/۸۸)

به منظور استفاده بهینه از خدمات کارمندانی که در دوره‌های آموزشی بلند مدت منجر به اخذ گواهی تحصیلی هم سطح مقاطع کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد سازمان مدیریت صنعتی شروع به تحصیل نموده و فارغ‌التحصیل شده/ خواهند شد. در راستای بخشنامه شماره ۱۸۰۳/۷۰۵۹۹ مورخ ۱۳۸۷/۸/۵ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، نحوه تعدیل مدرک تحصیلی کارمندان مزبور در چارچوب ضوابط و مقررات موضوعه، پس از طرح و تأیید کمیته اجرایی مربوط، به شرح ذیل اعلام می‌گردد:

۱- پذیرش و شرکت در دوره تا تاریخ ۱۳۸۵/۱۲/۲۹ صورت گرفته باشد. تبصره ۱: کارکنانی که بعد از تاریخ مذکور (۱۳۸۵/۱۲/۲۹) در این دوره‌ها شرکت نموده‌اند، مشمول این دستورالعمل و تعدیل مدرک تحصیلی نمی‌شوند.

تبصره ۲: ادارات آموزش شرکت‌ها برای اخذ تأیید مدرک تحصیلی صادره و کسب اطلاع از حصول مفاد این بند در مورد هر یک از کارکنان واجد شرایط، نسبت به استعلام کتبی از سازمان مدیریت صنعتی اقدام نمایند.

۲- فارغ‌التحصیلان میبایست دارای مدرک تحصیلی پایه معتبر (علمی) برای مقطعی که در آن فارغ‌التحصیل شده‌اند (مدرک تحصیلی دیپلم کامل متوسطه برای مقاطع هم‌سطح کاردانی و کارشناسی پیوسته، فوق‌دیپلم برای مقطع هم‌سطح کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی برای مقطع هم‌سطح کارشناسی ارشد) باشند.

۳- گواهینامه پایان دوره در مقطع مربوط از سوی سازمان یاد شده صادر و در متن آن به صراحت هم‌سطح یا معادل یکی از مقاطع تحصیلی ذکر شده باشد.

تبصره: گواهینامه‌های صادره از سوی نمایندگی‌های سازمان فوق در شهرستان‌ها، می‌باید به تأیید سازمان مدیریت صنعتی (تهران) برسد.

۴- مدرک تحصیلی مأخوذه مرتبط/ نیمه مرتبط با سمت تحت تصدی بوده و در شمار مدارک و رشته‌های تحصیلی قید شده در شرایط احراز سمت فعلی و یا پیشنهادی برای کارمند باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم ارتباط مدرک تحصیلی با شرایط احراز سمت فعلی، صرفاً حقوق پایه به میزان ۲/۵٪ از تاریخ اخذ مدرک تعدیل و از تاریخ ۱۳۸۸/۱۱/۱ قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲: برنامه ریزی نیروی انسانی شرکت اصلی مربوط موظف است، قبل از طرح وضعیت تحصیلی و شغلی افراد واجد شرایط در کمیته اجرایی تعدیل مدرک تحصیلی مأخوذه از سازمان مذکور، نظر خود را پیرامون شرایط بند (۴) در مورد هر یک از کارکنان ذیربط، به کمیته اعلام نماید.

۵- کارکنانی که بر اساس این دستورالعمل، مدارک تحصیلی آنان مورد ارزشیابی قرار می‌گیرد، از تاریخ اجرای این دستورالعمل می‌توانند از مزایای تعدیل مدرک تحصیلی بالاتر و در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط برخوردار گردند.

۶- به منظور کنترل و نظارت و تأیید اینگونه مدارک و تطبیق آنها با شرح وظایف شغلی و شرایط احراز سمت تحت تصدی/پیشنهادی برای کارکنان واجد شرایط، کمیته‌ای تحت عنوان کمیته بررسی تعدیل مدارک تحصیلی مأخوذه از سازمان مدیریت صنعتی مرکب از افراد ذیل در اداره کل آموزش، نیروی انسانی و توسعه مدیریت تشکیل می‌گردد:

الف: مدیر کل آموزش نیروی انسانی و توسعه مدیریت (رئیس)

ب: روسای برنامه ریزی نیروی انسانی چهار شرکت اصلی - عضو

ج: رئیس برنامه ریزی نیروی انسانی ستاد وزارت نفت - عضو

د: رئیس طرح و برنامه ریزی نیروی انسانی اداره کل آموزش، نیروی انسانی و توسعه مدیریت (دبیر)

۷- در صورت تأیید مدارک تحصیلی مأخوذه مذکور در بند (۶) و دارا بودن سایر شرایط از جمله حداقل معدل مورد نیاز، کارکنان مشمول واجد شرایط شرکت در آزمونهای استخدامی جهت تعدیل مدرک تحصیلی مربوط خواهند شد. در صورت شرکت و قبولی سایر اقدامات مربوط مطابق مقررات مجری صورت می‌پذیرد.

۸- تعدیل حقوق و پایه شخصی افراد واجد شرایط از تاریخ اخذ مدرک تحصیلی (به شرط انتصاب در سمت مرتبط/نیمه مرتبط) خواهد بود. لیکن حقوق افزایش یافته از تاریخ ۱۳۸۸/۱۱/۱ قابل پرداخت می‌باشد.

\*\*\* \*\* \*