



* به :

از : رئیس تدوین و هماهنگی مقررات اداری و استخدامی

موضوع: کارمندان قراردادی موقت (مدت معین) تابع قانون کار

*

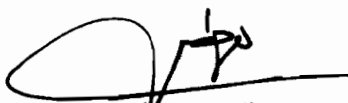
مدیر محترم توسعه منابع انسانی شرکت ملی نفت ایران
مدیر محترم توسعه منابع انسانی شرکت ملی گاز ایران
مدیر محترم اداری و آموزش شرکت ملی پالایش و پخش فرآورده‌های نفتی ایران
مدیر محترم اداری و آموزش شرکت ملی صنایع پتروشیمی
رئیس محترم دانشگاه صنعت نفت
رئیس محترم پژوهشگاه صنعت نفت
رئیس محترم مؤسسه مطالعات بین‌المللی انرژی
مدیرعامل محترم سازمان بهداشت و درمان صنعت نفت
مدیرعامل محترم شرکت صادرات گاز
مدیرعامل محترم سازمان بهینه‌سازی سوخت کشور
رئیس محترم صندوق‌های بازنشستگی، پس‌انداز و رفاه کارکنان صنعت نفت
مدیرکل محترم پشتیبانی ستاد وزارت نفت
رئیس محترم سازمان حراست

به پیوست تصویر مصوبه جلسه شماره ۱۶۶۲ مورخ ۱۳۸۷/۱۲/۲۶ هیأت مدیره

محترم شرکت ملی نفت ایران در ارتباط با دستورالعمل نحوه بکارگیری و تعیین حقوق

کارمندان قراردادی موقت (مدت معین) تابع قانون کار از ۱۳۸۸/۱/۱ در صنعت نفت

جهت استحضار و دستور اقدام لازم ارسال می‌گردد.


محمدتقی خطیبی



تاریخ: ۱۳۸۷/۱۲/۲۸

شماره: ۱۶۶۲/۱۱۵-۲۷۹۹۸

بسمه تعالی
جناب آقای
مهندس
بسم

ابلاغ مصوبه هیأت مدیره

جناب آقای
مهندس
بسم
۸۸/۲/۱۹

به: مدیر عامل محترم شرکت ملی نفت ایران

از: رئیس امور مجامع و دبیر هیأت مدیره

سلام علیکم

در هزار و شصت و شصت و دومین جلسه هیأت مدیره روز دوشنبه مورخ ۱۳۸۷/۱۲/۲۶ نامه شماره م/م/۳۶۹۵۳۲ مورخ ۱۳۸۷/۱۲/۲۰ معاونت توسعه منابع انسانی و پژوهش منضم به نامه شماره دی/۲۷۹۳۸۰/ت هم/م/۴۰۴ مورخ ۱۳۸۷/۱۰/۸ تدوین و هماهنگی مقررات اداری و استخدامی ارجاعی از سوی مدیر عامل در مورد کارمندان قراردادی موقت (مدت معین) تابع قانون کار مطرح و مقرر گردید:

در شرایط ضروری برای تأمین نیازمندیهای موقت نیروی انسانی با تجربه و متخصص در مقابل سمتهای بلاتصدی جهت انجام فعالیت در طرحها و پروژه های عمرانی برای مدت محدود، منحصرأ با بکارگیری افراد دارای تجربه و تخصص مرتبط با سمت مورد نظر با رعایت شرایط ذیل جذب و پرداخت صورت گیرد.

الف- شرایط جذب:

- ۱- دارا بودن مدرک حداقل کارشناسی مرتبط با شغل مورد نظر با حداقل ۵ (پنج) سال سابقه مرتبط.
- قبصره: در موارد خاص برای مناطق و مشاغل عملیاتی با مدرک تحصیلی کاردانی با حداقل ۵ (پنج) سال بلامانع است.
- ۲- تأمین نیروی انسانی مورد نظر با توجه به تجربه مورد نیاز از طریق آزمونهای استخدامی میسر نباشد و یا با توجه به تعداد اندک سمتهای سازمانی بلاتصدی در رشته تحصیلی مورد نظر، جذب به صورت محدود میسر نباشد.
- ۳- امکان تأمین نیرو برای سمتهای سازمانی بلاتصدی با شرایط مورد نظر از داخل صنعت نفت ممکن نباشد.

ب- مراحل جذب:

- ۱- شرایط افراد و سمتهای مورد نیاز برای جذب موقت از طریق واحد تأمین نیروی انسانی به برنامه ریزی نیروی انسانی شرکت اصلی ذیربط / اداره کل پشتیبانی ستاد (حسب مورد) اعلام گردد چنانچه حسب بررسی و تشخیص برنامه ریزی نیروی انسانی فرد واجد شرایط مفاد قسمت "الف" بوده و همچنین سمت مربوط با رشته تحصیلی مرتبط باشد، نتیجه به واحد تأمین نیروی انسانی اعلام تا نسبت به اخذ تأییدیه مدیر توسعه منابع انسانی / مدیر امور اداری شرکت اصلی / مدیر

ستاد وزارت نفت - ستاد شرکت ملی نفت ایران
 خیابان طالقانی - صندوق پستی: ۱۸۶۳، تلفن: ۶۶۱۵۲۹۲۹ - فاکس: ۶۶۱۵۳۸۸۶
 تهران
 شماره نامه: ۴۷۲۷
 تاریخ ثبت: ۸۸/۲/۱۹



شرکت ملی نفت ایران

-۲-

ابلاغ مصوبه میات مدیره

کل پشتیبانی ستاد (حسب مورد) اقدام می‌گردد. سپس در صورت کسب موافقت مدیر عامل شرکت اصلی / معاون توسعه منابع انسانی و پژوهش (حسب مورد) با بکارگیری فرد/ افراد مورد نظر، مراتب طی نامه‌ای جهت تصویب وزیر نفت ارسال گردد.

۲- افرادی که موافقت وزیر نفت برای به کارگیری آنان کسب می‌شود پس از طی سایر مراحل می‌توانند به خدمت مشغول شوند.

ج- تعیین حقوق و مزایا:

۱- اطلاعات پرسنلی کلیه کارکنان قراردادی موقت در سیستم جامع نیروی انسانی تغذیه و پرداخت حقوق و مزایا بایستی صرفاً از طریق سیستم رایانه متمرکز دستمزد در شرکت ملی نفت / گاز ایران (حسب مورد) با دریافت اطلاعات از سیستم جامع نیروی انسانی صورت گیرد و هیچ یک از شرکتهای/ مدیریتهای مجاز به پرداخت خارج از سیستم مذکور نمی‌باشند.

۲- مبنای تعیین حقوق (دستمزد ماهانه) اولیه کارکنان قراردادی موقت، مبالغ مندرج در جدول حقوق بدو استخدام کارکنان قراردادی موقت، با رعایت حداقل مزد (حقوق) مصوب شورای عالی کار، ابلاغی از طرف اداره تدوین و هماهنگی مقررات اداری و استخدامی شرکت ملی نفت ایران به عنوان حقوق مبنا خواهد بود.

۳- پس از تعیین سوابق کار قبلی مرتبط مورد تأیید شورای تعیین سوابق کار طبق مصوبه ۱۰۶۱ به ازای هر سال سابقه کار قابل قبول ۲/۵ (دو و نیم) درصد به صورت ساده و غیر تراکمی به حقوق مبنای مندرج در جدول حقوق بدو استخدام کارکنان قراردادی موقت (مدت معین) افزوده می‌گردد.

قبضه ۱: کارکنان قراردادی موقت که قبل از تاریخ ابلاغ این مصوبه بکار گرفته شده‌اند، از ابتدای قرارداد جدید (در صورت انعقاد) براساس مقررات این مصوبه به خدمت گرفته خواهند شد.

قبضه ۲: در صورت انعقاد قرارداد جدید در طول سال با کارکنان قراردادی موقت که حقوق آنان طبق این مقررات تعیین شده است، افزایش حقوق صورت نخواهد گرفت و آخرین حقوق پرداختی مورد ملاک خواهد بود.

قبضه ۳: در ابتدای فروردین هر سال، در صورت استمرار یا انعقاد قرارداد جدید، به آخرین حقوق پرداختی علاوه بر میزان افزایش حداقل مزد سالانه اعلامی از طرف شورای عالی کار، ۵٪ (پنج درصد) نیز بعنوان پایه سنوات به روش غیر تراکمی افزوده خواهد شد. در مورد افرادی که کمتر از یکسال خدمت کرده‌اند به نسبت ایام کارکرد محاسبه می‌گردد. در هر حال مبلغ ریالی پایه سنوات کارمندان قراردادی موقت در هر سال نمی‌بایستی از مبلغ پایه سنوات مصوب شورای عالی کار کمتر باشد.

۴- فوق‌العاده‌های قابل پرداخت به کارمندان قراردادی موقت با مدرک تحصیلی کارشناسی و بالاتر و برای مناطق و مشاغل عملیاتی با مدرک تحصیلی کاردانی:

مهر



شرکت ملی نفت ایران


- ۳ -

ابلاغ مصوبه هیات مدیره

- ۴-۱- فوق‌العاده جذب به میزان ۵۰٪ (پنجاه درصد) حقوق (دستمزد ماهانه).
- ۴-۲- فوق‌العاده جذب (حق مقام) شاغلین سمتهای پایه ۱۶ و بالاتر طبق درصدهای مربوط به کارکنان رسمی به ازاء ۱/۳ برابر حقوق در شمال و ۱/۳۷۵ در جنوب.
- ۴-۳- فوق‌العاده مخصوص به کارکنان قراردادی موقت (مدت معین) با پیشنهاد مدیر/ مدیر عامل شرکت فرعی/ مدیر کل پشتیبانی ستاد (حسب مورد) و تأیید مدیر عامل شرکت اصلی ذیربط/ معاون توسعه منابع انسانی و پژوهش (حسب مورد) به میزان حداکثر ۵۰٪ حقوق پایه قابل پرداخت است.
- ۴-۴- سایر فوق‌العاده‌هایی که بابت محل خدمت و نوع کار به کارمندان رسمی و پیمانی پرداخت می‌گردد، بر مبنای درصدهای پیش‌بینی شده در مصوبات و مقررات مجری در صنعت نفت (بر اساس ضریبی از حقوق).
- ۴-۵- مبنای محاسبه اضافه‌کاری (حداکثر ۱۲۰ ساعت در ماه) بر اساس ضوابط و مقررات قانون کار خواهد بود.

د- سایر موارد:

- ۱- کمک هزینه‌های عائله‌مندی و مسکن و بن خواربار و سایر مزایای مربوطه طبق قوانین کار و تأمین اجتماعی پرداخت می‌گردد. استفاده از تسهیلات رفاهی و خدماتی نظیر باشگاه‌ها و کمک هزینه ایسب و ذهاب در چارچوب مقررات شرکت ملی نفت بلامانع است.
 - ۲- کارکنان قراردادی موقت و افراد تحت تکفل واجد شرایط آنها از نظر خدمات درمانی، بیمه و بازنشستگی، سایر غرامتها و حوادث ناشی و غیر ناشی از کار تحت پوشش سازمان تأمین اجتماعی خواهند بود. کسور مربوط به حق بیمه و بازنشستگی سهم کارمند طبق قانون از حقوق ماهانه کسر و به همراه سهم کارفرما به حساب سازمان تأمین اجتماعی واریز می‌گردد.
 - ۳- پاداش نوروژی (عیدی) کارمندان قراردادی موقت طبق قانون کار و ابلاغیه وزارت کار و امور اجتماعی پرداخت می‌گردد.
 - ۴- در پایان مدت قرارداد یکساله بر اساس ماده "۲۴" قانون کار مبلغی معادل یک ماه حقوق (سی برابر مزد مینا) به نسبت "۱۲" ماه خدمت بعنوان مزایای پایان کار پرداخت و با فرد تسویه حساب می‌گردد.
- تبصوه: انعقاد قرارداد جدید کار بعد از پایان یک سال منحصراً در صورت برقرار بودن شرایط فوق و با مجوز وزیر نفت صورت می‌پذیرد.
- تاریخ اجرا از ۱۳۸۸/۱/۱ می‌باشد و کلیه ضوابط و مقررات قبلی از جمله مصوبات ۱۰۸۱ مورخ ۱۳۷۵/۹/۱۲ و ۱۳۵۹ مورخ ۱۳۸۱/۱۰/۱۰ لغو می‌گردد.


محمدعلی مروج

س/ح

رونوشت: پرونده مصوبات ۱۶۶۲ ردیف ۲۷۹۹۸